

## Stellenausschreibung

### **Dokumentar (m/w/d) für Archiv- und Öffentlichkeitsarbeit**

Die SAXONIA-FREIBERG-STIFTUNG widmet sich seit 1993 erfolgreich der Bewahrung und Förderung des reichhaltigen berg- und hüttenmännischen Traditionswesens Mittelsachsens. Dafür arbeitet sie eng mit regionalen Vereinen zusammen, die sich dem gleichen Ziel verschrieben und im Laufe ihres Bestehens einen beachtlichen Fundus an Dokumenten, Medien und Objekten zusammengetragen haben.

Die heterogenen Bestände sollen zukünftig gemeinsam mit den Kooperationspartnern erschlossen werden, d.h. vollständig inventarisiert, großflächig digitalisiert und auf einer von der Stiftung bereitgestellten Webseite Nutzern zugänglich gemacht werden. Eine abschließende Magazinierung in einem zentralen, von der Stiftung koordinierten Archiv wird ebenfalls angestrebt.

Für die Realisierung des voraussichtlich im September 2022 beginnenden, drittmittelgeförderten Projektes „Verstetigung montanistischer Traditionen – Nachhaltige Bewahrung der berg- und hüttenmännischen Vereinsbestände in der Region Landkreis Mittelsachsen“ benötigt die SAXONIA-FREIBERG-STIFTUNG einen wissenschaftlichen Dokumentar (m/w/d) in Vollzeit, befristet für die Dauer von zwei Jahren.

Das direkte Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten:

- Begutachtung, Bewertung und Dokumentation der Partnerbestände,
- die Administration und Pflege der von der Stiftung genutzten Objektdatenbank MuseumPlus,
- Unterstützung der Vereine bei der Inventarisierung ihrer Bestände,
- Vorbereitung und Einrichtung eines zentralen Vereinsarchives,
- Durchführung des fachgerechten Umzugs der Partnerbestände in das Archiv,
- Konzepterarbeitung und anschließende Realisierung der nachhaltigen Nutzung und Präsentation der Bestände.

Darüber hinaus gehören zum Aufgabengebiet:

- die Aufbereitung von Entscheidungsvorlagen für den Stiftungsvorstand,
- die Netzwerkarbeit mit den Vereinen im Rahmen der Projektbearbeitung,
- die Unterstützung der Vereine bei der Nachwuchsförderung sowie
- die Öffentlichkeitsarbeit in Bezug auf die Durchführung des Projektes.

## Voraussetzungen

- eine abgeschlossene Ausbildung als Dokumentar oder ein Studium mit nachweisbaren Berufserfahrungen im Bereich Dokumentation und/oder Archiv oder vergleichbare Berufserfahrungen,
- fundierte Kenntnisse im Datenmanagement von zwei- und dreidimensionalen Objekten, im Idealfall mit der Software MuseumPlus,
- Grundkenntnisse in Bilderstellung und -bearbeitung,
- die Fähigkeit, zielgerichtet und selbständig in einem kleinen Team zu arbeiten sowie
- Interesse an der berg- und hüttenmännischen Traditionspflege.

## Vergütung

Die Vergütung orientiert sich am aktuellen TVöD.

## Kontakt

Wenn Sie Interesse an dieser anspruchsvollen Aufgabe haben, richten Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 30. Juni 2022 mit der Bezeichnung „Bewerbung Archiv“

### postalisch an

SAXONIA-FREIBERG-STIFTUNG  
Geschäftsstelle  
Chemnitzer Straße 8  
09599 Freiberg

### oder per Mail an

[info@saxonia-freiberg-stiftung.de](mailto:info@saxonia-freiberg-stiftung.de)